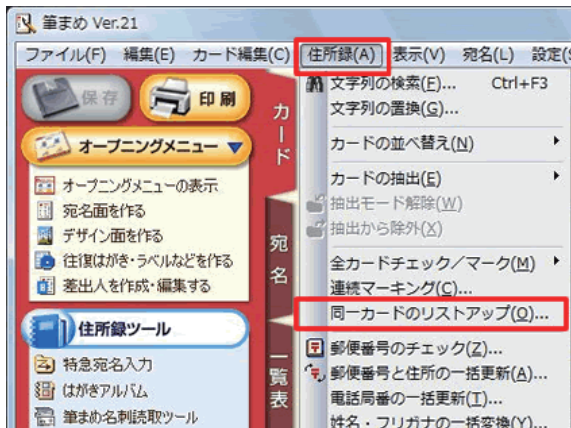


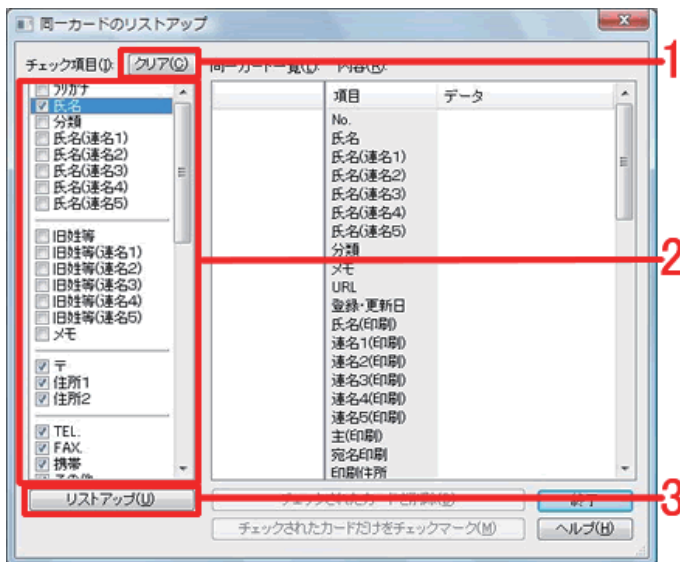
## 同じデータがあるか確認するには？

筆まめの住所録では、重複したデータがないかチェックし、リストアップすることができます。

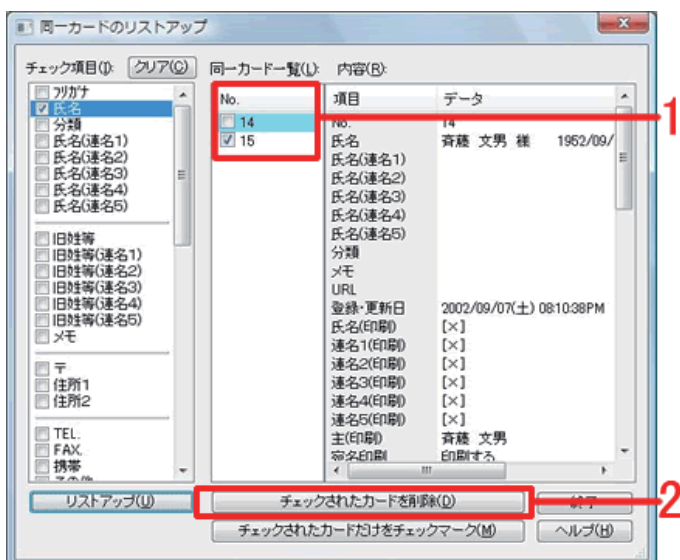
### 重複したデータをリストアップする



- 1 チェックしたい住所録を開きます。  
画面上部のメニューバーより [住所録] - [同一カードのリストアップ] をクリックします。



- 2 [同一カードのリストアップ] 画面が表示されます。  
[クリア] ボタンをクリックし (1)、「チェック項目」欄から、[同一データのチェックに利用したい項目] をクリックしてチェックをつけます (2)。「リストアップ」ボタンをクリックします (3)。



- 3 「同一カード一覧」に同一データのカード No. がリストアップされます。不要なカードにチェックを入れ (1)、[チェックされたカードを削除] ボタンをクリックします (2)。

削除確認のメッセージが表示されますので [はい] をクリックします。  
削除できたら [終了] ボタンをクリックします。

以上の操作で、重複したカードを削除することができます。